

ПАМЯТКА
дежурному администратору (дежурному) образовательного учреждения о
первоочередных действиях при угрозе террористического акта при
возникновении иных нештатных ситуаций

При получении информации об угрозе совершения террористического акта

или возникновении нештатной ситуации, угрожающей жизни и здоровью

обучающихся (воспитанников) и работников образовательного учреждения

дежурный администратор (дежурный) образовательного учреждения
ОБЯЗАН:

1. Убедиться в ее объективности, незамедлительно приняв меры по перепроверке первичного сообщения.

2. Лично доложить о случившемся руководителю образовательного учреждения.

Информация должна содержать возможные полные данные о:

- времени происшествия, источнике информации и подтверждающих ее фактах;

- о злоумышленниках, их численности, местах сосредоточения, наличии у них

средств террора, вероятных путях проникновения на территорию объекта,

выдвигаемых требованиях, психоэмоциональном состоянии;

- участке объекта (месте учреждения), где произошла нештатная ситуация,

количестве в нем детей и работников.

3. Отдать распоряжение об усилении пропускного режима и охраны в учреждении с одновременным информированием о нештатной ситуации ответственного за пропускной режим.

4. Применить средство тревожной сигнализации.

5. По самостоятельной инициативе не вступать в переговоры с террористами.

6. Выполнять требования злоумышленников, не связанные с угрозами жизни и

здоровья людей, при этом не рисковать жизнью окружающих и своей, не провоцировать террористов к применению оружия.

7. По возможности обеспечить документирование первичной информации о

нештатной ситуации и принимаемых мерах на любых носителях информации,

которые первой возможности передать руководителю образовательного учреждения

или в правоохранительные органы.

8. Организовать контроль за развитием ситуации и оперативное информирование руководства.